Comune di
CASTEL DEL PIANO
Provincia di Grosseto

Via G. Marconi, 9
58033 Castel del Piano (GR)
Tel. 0564/973511 - Fax 0564/957155
http://www.comune.casteldelpiano.gr.it
PEC: comune.casteldelpiano@postacert.toscana.it
Codice Fiscale e Partita IVA 00117250530

CONTRATTO DI COMODATO D'USO PER LA CELEBRAZIONE DI MATRIMONI CON RITO CIVILE E LA COSTITUZIONE DELLE UNIONI CIVILI

Il giorno _____ del mese di _____ anno _____, presso la Sede Municipale

TRA

Il Sig. _____
nato a _____ il_____ residente in _____ Via _____ n.____C.F. _____
(di seguito comodante),

E

l'Amministrazione Comunale di Castel del Piano - P.IVA/C.F. 00117250530 – rappresentata da_____, in qualità di Responsabile del Servizio "Servizi al Cittadino" del Comune di Castel del Piano (di seguito comodatario), a ciò autorizzato con decreto del Sindaco n. -- del -- di conferimento incarico di Responsabile del Servizio "Servizi al Cittadino";

PREMESSO CHE

- il Comune di Castel del Piano intende soddisfare le richieste di celebrazione di matrimonio con rito civile e la costituzione delle unioni civili, oltre che nella sede municipale, anche presso strutture ricettive, edifici, ville di valore storico, architettonico, ambientale o artistico aperti al pubblico o ambiti naturali aperti come parchi che abbiano anche una destinazione turistica poiché lo ritiene un valido contributo alla valorizzazione del patrimonio locale, nonché un sostegno alla promozione turistica del territorio;
- a tale scopo ha valutato le strutture operanti sul territorio che hanno manifestato interesse per il servizio citato;

Vista la richiesta presentata da_____

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

1) il comodante concede in comodato d'uso al comodatario, che accetta, per l'istituzione di un Ufficio di Stato Civile idoneo alla celebrazione di matrimoni civili e alla costituzione delle unioni civili, quota dell'immobile sito in Castel del Piano, Via _____ n. _____, come definita dall'unita planimetria, (allegato 1) della superficie di mq. _____, che versa nello stato di manutenzione di cui all'allegato verbale di consegna contestualmente sottoscritto dalle parti (allegato 2).
2) - La durata del presente contratto è di anni tre a partire dal giorno della stipula, e si intende tacitamente rinnovato alla scadenza del triennio salvo contraria manifestazione di volontà da parte di uno dei firmatari. Eventuale disdetta dovrà essere comunicata alla controparte con raccomandata con avviso di ricevimento, almeno tre mesi prima della scadenza, restano comunque salve le prenotazioni effettuate prima di tale termine e ricadenti in periodo successivo. In qualunque momento le parti potranno comunque recedere dal contratto di comodato con almeno tre mesi di preavviso.
Nell'arco temporale sopra indicato l'effettivo comodato d'uso si attiverà di volta in volta per i giorni ed orari necessari all'espletamento delle attività relative alla celebrazione dei matrimoni civili e alla costituzione delle unioni civili.
Le parti convengono che il Comune debba chiedere l'attivazione del comodato d'uso con un preavviso di almeno cinque giorni. Ad ogni attivazione il comodato d'uso avrà la durata necessaria allo svolgimento della celebrazione medesima.

Via G. Marconi, 9
58033 Castel del Piano (GR)
Tel. 0564/973511 - Fax 0564/957155
http://www.comune.casteldelpiano.gr.it
PEC: comune.casteldelpiano@postacert.toscana.it
Codice Fiscale e Partita IVA 00117250530

3) Con apposita deliberazione della Giunta Comunale sono stabiliti gli importi dovuti dagli sposi al Comune a titolo di rimborso spese per la celebrazione del matrimonio con rito civile e alla costituzione dell'unione civile.
4) Nel corso del rito, il luogo della celebrazione è ad ogni effetto "Ufficio di stato civile" e pertanto non potranno essere consentite attività incongruenti o lesive del decoro. Nel rispetto dell'art. 106 del Codice Civile il matrimonio deve essere celebrato in luogo aperto al pubblico, pertanto in coincidenza con la sua celebrazione, deve essere garantito a chiunque libero accesso all'Ufficio di Stato Civile. Il proprietario della residenza dovrà adottare le misure necessarie affinché non vi siano impedimenti per l'ingresso e la permanenza nel luogo di celebrazione.
5) Tutte le spese del presente atto, compresi eventuali oneri di registrazione, sono a carico del comodante.
6) Al momento della sottoscrizione del presente contratto, il comodatario dichiara di aver visitato l'immobile, del quale riconosce la conformità alle caratteristiche ed alle condizioni di cui al verbale di consegna debitamente sottoscritto, nonché l'idoneità dello stesso all'uso determinato dalle parti.
7) La concessione in comodato gratuito e l'istituzione di separati uffici, terrà indenne l'Amministrazione da tutte le spese ed oneri e non comporta per il proprietario l'acquisizione di diritti, né sotto il profilo di corrispettivo né sotto il profilo di eventuali servizi collegati. In relazione all'uso per il quale è concesso il comodato d'uso, il Comune non assume alcun obbligo circa la custodia, la conservazione, il deterioramento e le spese necessarie all'uso, nonché per eventuali danni arrecati a terzi o da terzi o per infortuni. Tale responsabilità ed eventuali spese relative, rimangono ad esclusivo carico del comodante. Al comodante compete inoltre l'onere di apertura, chiusura, allestimento e pulizia del locale adibito alla celebrazione del matrimonio civile e alla costituzione dell'unione civile.
8) E' diritto del comodatario ispezionare l'immobile, salvo congruo preavviso.
9) Per quanto non espressamente stabilito e contemplato nel presente contratto si applicheranno le norme del Codice Civile, le altre leggi vigenti in materia di comodato.
10) A pena di nullità, qualunque altra modifica al presente contratto dovrà essere inderogabilmente apportata con atto scritto, sottoscritto da entrambe le parti.
11) Per ogni controversia sorgente dal presente contratto è competente il foro di Grosseto.
12) Con la sottoscrizione del presente contratto, il Comodante consente il trattamento dei propri dati personali secondo la normativa in vigore, e che tali dati verranno utilizzati dal Comune per l'esecuzione del presente atto.

Il presente contratto viene letto, confermato e sottoscritto dalla parti in calce alla presente,
ed a margine della prima pagina, così come gli allegati 1 e 2.

Il Proprietario

Il Responsabile del Servizio "Servizi al Cittadino"

Si allegano:
1) - planimetria
2) - verbale di consegna dell'immobile sottoscritto dalla parti.

Comune di
CASTEL DEL PIANO
Provincia di Grosseto

Via G. Marconi, 9
58033 Castel del Piano (GR)
Tel. 0564/973511 - Fax 0564/957155
http://www.comune.casteldelpiano.gr.it
PEC: comune.casteldelpiano@postacert.toscana.it
Codice Fiscale e Partita IVA 00117250530

VERBALE DI CONSEGNA DELL'IMMOBILE

OGGETTO: IMMOBILE SITO IN CASTEL DEL PIANO

In data _____ il Sig. _____ (comodante) consegna l'immobile in oggetto al Sig. _____ (comodatario).
Le parti constatano che l'unità immobiliare oggetto di comodato si trova in buono stato e risulta adeguatamente arredata ed attrezzata in relazione alla funzione cui sarà adibita.

Il Comodante

_____

Documento

Il Comodatario

_____