

Modulo di reclamo

al gestore servizio SL strade e al gestore tariffe TARI e rapporti utenti

(si prega compilare in modo chiaro e leggibile) .

NOTA BENE i campi contrassegnati con () sono obbligatori*

CONTRIBUENTE

Nome e Cognome *

nato/a a * il *

residente a* Prov* Via* n.*

CAP* Codice fiscale*

E-Mail PEC

Codice Utente (Corrisponde al cod. Utente indicato nell'avvio di pagamento sotto indirizzo del contribuente)

se trattasi di contribuente diverso da persona fisica:

*n qualità di**

*della Ditta/società**

*con sede legale in**

*Via/P.zza**

Codice fiscale*

partita IVA:

INDIRIZZO FORNITURA

Comune Castel del Piano Via/P.zzan. Piano

Codice Utenza n. Foglio Particella Sub Catg.....
(corrisponde al n. Denuncia presente nel dettaglio della bolletta)

RIVOLGE

RECLAMO SERVIZIO DI SPAZZAMENTO E LAVAGGIO (SL) STRADE (Comune di Castel del Piano)

RECLAMO AL GESTORE DELL'ATTIVITA' DI GESTIONE TARIFFE E RAPPORTI CON GLI UTENTI (Comune di Castel del Piano)

PER I SEGUENTI MOTIVI

.....

.....

.....

.....

.....

.....

[illegible]

1) _____;

2) _____;

3) _____.

Firma autografa

(in caso di spedizione allegare fotocopia, di un documento di identità)

PER RECLAMI VERSO IL COMUNE DI CASTEL DEL PIANO: s.borgoni@comune.casteldelpiano.gr.it– PEC: comune.casteldelpiano@postacert.toscana.it

Ufficio del Responsabile della Protezione dei dati personali per il Comune di Castel del Piano (DPO, PEC: giacomoceccariglia@pec.ordineavvocatigrosseto.com)

L'Ufficio Tributi del Comune di Castel del Piano, nell'ambito dell'attività finalizzata **all'applicazione della tassa sui rifiuti (TARI)**, tratterà i dati personali raccolti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, alle condizioni stabilite dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. Nella fattispecie vengono raccolti dati personali come nome, cognome, indirizzo, codice fiscale, email, telefono. I dati saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui sopra dal personale del Comune di Castel del Piano e da eventuali collaboratori esterni, come Società, Associazioni o Istituzioni o altri soggetti espressamente nominati quali responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. Il conferimento dei dati richiesti nei campi contrassegnati da asterisco (o indicati nel modulo quali obbligatori) è indispensabile e il loro mancato inserimento non consente di completare l'istruttoria necessaria per quanto richiesto. Per contro, il rilascio dei dati presenti nei campi non contrassegnati da asterisco (o non indicati nel modulo quali obbligatori), pur potendo risultare utile per agevolare i rapporti con il Comune di Castel del Piano è facoltativo, e la loro mancata indicazione non pregiudica il completamento della procedura. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla definizione di quanto richiesto dall'utente o quanto previsto dalla procedura e saranno successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Alcuni dati potranno essere pubblicati *on line* nella sezione Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. - testo unico in materia di accesso civico, obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento: accesso ai dati personali, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione al trattamento e diritto alla portabilità dei dati. L'apposita istanza al Titolare del trattamento dei dati personali è presentata tramite il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Castel del Piano (DPO) i cui contatti sono indicati in apertura della presente informativa

